

Avant-propos	5
Introduction	9
Chapitre 1 : Le Cycle de Carrière d'un Cabinet d'Orthodontie	15
Les 4 étapes du cycle d'une Carrière	18
Chapitre 2 : Les orthodontistes de niveau IV	27
Les 4 niveaux de leadership orthodontique	29
L'orthodontiste de niveau IV	32
Chapitre 3 : Documentez votre organisation	37
Le manuel du cabinet.....	39
Les scripts : la clé d'un communication efficace.....	41
Conclusion.....	46
Chapitre 4 : La gestion prévisionnelle : clé du fonctionnement d'un cabinet moderne	47
La nécessité d'un cadre de gestion pour les cabinets libéraux.....	49
La gestion prévisionnelle, pour quoi faire ?	50
Le plan financier prévisionnel (PFP).....	51
Le contrôle de gestion	52
La comptabilité	54
Conclusion.....	55
Chapitre 5 : La gestion optimisée des rendez-vous®	57
Les systèmes	59
Le système de gestion des rendez-vous®	62
Étude de cas n°1	69
Étude de cas n°2.....	71
Chapitre 6 : Comment avoir une équipe formidable ?	73
Créez votre organigramme	75
Le concept de temps improductif investi*	77
Le (ou la) manager du cabinet d'orthodontie	78
La coordinatrice de traitement en orthodontie (CTO).....	82

Chapitre 7 : La communication avec les patients	87
Partie 1 : Écoutez, répondez et fidélisez vos patients.....	89
Partie 2 : Le Service Patient : ne tuez pas le messenger	94
Chapitre 8 : La science de la communication avec les correspondants®	107
Professionnaliser la communication avec les correspondants	110
Un membre clé de l'équipe chargé de cette communication : la CRP	112
Etude de cas n°1 : Gestion du réseau de correspondants	117
Etude de cas n°2 : Gestion du réseau de correspondants	120
Etude de cas sur les recommandations provenant de patients.....	124
Les 4 types de correspondants.....	127
Chapitre 9 : L'organisation technique et le design de cabinet sa production et sa rentabilité	143
L'organisation technique : Rappels ergonomiques	145
L'organisation technique : La conception globale du cabinet	154
L'organisation technique : L'exercice productif en zone clinique	158
L'organisation technique : La salle de stérilisation.....	169
L'organisation technique : Les nouvelles technologies.....	176
Annexe:	
Supplément pour les jeunes orthodontistes	197
Les différentes options d'installation libérale.....	200
Conclusion générale	205
Accroître ses compétences.....	207
Manager son énergie.....	207
S'adapter et être créatif	208