INTRODUCTION GÉNÉRALE	7
PARTIE I INFORMATIONS GÉNÉRALES	9
1/ Descriptif des métiers et conditions d'accès aux concours	
d'entrée aux écoles	11
Assistant de service social (formation de niveau III)	11
Le métier	11
Les aptitudes	12
La carrière	12
Les conditions d'admission	13
La formation et l'examen	13
▶ Educateur de jeunes enfants (formation de niveau III)	15
Le métier	15
Les aptitudes	15
La carrière	16
Les conditions d'admission	16
La formation et l'examen	17
Educateur spécialisé (formation de niveau III)	19
Le métier	19 19
Les aptitudes La carrière	20
Les conditions d'admission	20
La formation et l'examen	21
▶ Moniteur éducateur (formation de niveau IV)	23
Le métier	23
Les aptitudes	23
La carrière	24
Les conditions d'admission	24
La formation et l'examen	25
2/ Les établissements et leurs épreuves : quelques rappels Contenu protégé par copyright	27

PARTIE II	
LES ÉPREUVES À L'ORAL	59
Introduction	61
Les critères d'évaluation	62
▶ Le jury	63
1/ L'entretien individuel	65
Les différentes étapes de l'entretien individuel	65
Les différentes formes de l'entretien individuel	66
La question d'actualité	66
L'autobiographie	68
Parler de soi	69
Les attentes du jury	71
▶ L'évaluation	71
2/ L'oral de groupe	73
Les différentes formes d'oraux collectifs	73
Les épreuves de créativité	73
Les mises en situation	74
Les attentes du jury	75
L'évaluation de l'oral de groupe	75
3/ Les autres types d'épreuves à l'oral	78
Le commentaire d'image/ de photo	78
Les tests psychologiques et de créativité	78
PARTIE III	
AMÉLIORER SA COMMUNICATION ORALE	81
1/ Qu'est-ce que la communication ?	84
▶ Interprétation du schéma	84
Le contexte	84
L'encodage et le décodage	84
L'émetteur et le récepteur	85

Contenu protégé par copyright

Le message	85
Le bruit ou parasite	85
Le canal	85
▶ La déformation du message	86
2/ La communication verbale	88
▶ Le débit	88
▶ Le volume	88
▶ Le ton	88
▶ Le langage et l'articulation	88
▶ Les pauses	89
3/ La communication non verbale	90
▶ La présentation	90
▶ La gestuelle et les auto-contacts	90
▶ La posture	91
▶ Le regard	91
Les mimiques	91
Les manifestations « incontrôlables »	91
▶ La gestion de l'espace	92
4/ L'écoute active	93
▶ Ce qu'il faut éviter de faire dans le cadre de l'écoute active	93
L'écoute active, mode d'emploi	93
Comment être bien écouté ?	94
5/ Apprendre à distinguer les opinions, les faits	
et les sentiments	96
▶ Qu'est-ce qu'un fait ?	97
• Qu'est-ce qu'une opinion ?	97
▶ Qu'est-ce qu'un sentiment ?	97
▶ Comment bien utiliser les opinions, les faits et les sentiments ?	98
Première étape : avancer des faits	98
Deuxième étape : l'analyse	98
Troisième étape : la conviction	98

Contenu protégé par copyright

PARTIE IV	
	99
1/ Répondre à la question : « Qui êtes-vous ? »	01
2/ Points forts et points faibles	07
3/ Qualités et défauts	09
4/ Quelle image renvoyez-vous ?	11
	13
PARTIE V	
LE PROJET PROFESSIONNEL 12	19
1/ Qu'est-ce que le projet professionnel ?	21
2/ Bilan des expériences	22
3/ Se construire un argumentaire	23
PARTIE VI	
LES INTERVIEWS DE PROFESSIONNELS 12	27
▶ Interview de Valérie, éducatrice de jeunes enfants	29
	35
	41 47
PARTIE VII	
QUELQUES CONSEILS SUPPLÉMENTAIRES POUR LE JOUR J	5 <i>3</i>
Avant l'épreuve	55
▶ Pendant l'épreuve 15	55
	5 <i>6</i>
, , ,	56
4	57 57
	o∕ 58
4)	59

Contenu protégé par copyright