

Table des matières

Introduction	3
I. Fonction publique et GRH dans les concours	3
II. Structure de l'ouvrage.....	4
III. Conseils de méthodologie	5
Partie 1	
Principes généraux de la GRH	7
Chapitre 1	
Missions et organisation de la GRH	9
I. Enjeux et missions de la GRH.....	9
A. Enjeux de la GRH.....	9
B. Missions de la GRH	11
II. Organisation de la GRH.....	13
A. Géométrie variable et multiple des organisations.....	14
B. Inter-ministériarité.....	18
C. Mutualisation des fonctions RH	20
D. GRH et la numérisation.....	21
III. Approfondir	25
Chapitre 2	
Ressources humaines au regard des coûts financiers	27
I. Dépenses de personnels	27
A. Contraintes pesant sur les dépenses	28
B. Stigmatisation des dépenses de personnel.....	31
II. Coûts salariaux.....	32
A. Masse salariale et ses facteurs d'évolution	32
B. Indicateurs de la rémunération dans la fonction publique	34
III. Quelles politiques salariales ?.....	35
IV. Approfondir	37
Chapitre 3	
Ressources humaines au regard de l'adaptation et des métiers	39
I. Différentes formes d'adaptation	39
A. Déterminants et formes de réponses	39
B. Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.....	42

II. Démarche métier dans la fonction publique.....	47
A. Métiers et répertoires des métiers.....	47
B. Relations entre le métier et le corps.....	52
III. Approfondir.....	55
Chapitre 4	
Outils et culture RH	57
I. Outils associés à la GRH.....	57
A. Connaissance des RH.....	57
B. Du bilan social au rapport social unique.....	59
C. Indicateurs particuliers.....	62
II. Développement d'une culture et de logiques RH au sein de la fonction publique.....	64
A. Réseaux et métiers RH au sein de la fonction publique.....	64
B. Mobilisation des agents.....	66
C. Logiques managériales.....	68
D. Approfondir.....	71
Chapitre 5	
Politiques de recrutement et de formation	73
I. L'employeur public, un employeur pas tout à fait comme les autres.....	73
A. Enjeux associés au caractère public de l'emploi.....	74
B. Diversité des recrutements.....	74
II. Problématiques liées aux concours.....	76
A. Attractivité du recrutement par concours.....	77
B. Évolution des concours de la fonction publique.....	79
C. Écoles de service public.....	81
III. Recrutement en mouvement.....	82
A. Pluralité des modes de recrutement des agents.....	82
B. Diffusion de l'emploi public.....	84
IV. Moyens au service de la formation.....	86
A. Diversité des modes de formation.....	87
B. Mise en œuvre d'une politique de formation.....	88
V. Approfondir.....	91
QCM 1.....	93
Principes généraux de la GRH	93
Partie 2	
Principes généraux de la fonction publique	97
Chapitre 6	
Cadre juridique	99
I. Sources du droit de la fonction publique.....	99
A. Autonomie du droit de la fonction publique.....	99
B. Statut général et autres statuts.....	102

II. Nature de la relation de travail.....	104
A. Situation statutaire.....	104
B. Place des éléments conventionnels.....	106
III. Catégories d'agents dans la fonction publique.....	107
A. Diversité des travailleurs dans la fonction publique.....	107
B. Distinction agent public et agent de droit privé.....	108
C. Emplois de droit privé dans la fonction publique.....	109
IV. Approfondir.....	112
Chapitre 7	
Relations sociales	113
I. Droit syndical dans la fonction publique.....	113
A. Rôle des organisations syndicales.....	113
B. Moyens syndicaux.....	115
C. Situation des agents titulaires d'un mandat syndical.....	116
II. Grève dans les services publics.....	117
A. Reconnaissance du droit de grève.....	117
B. Exercice du droit de grève.....	117
C. Retenues sur traitement pour fait de grève.....	119
III. Dialogue social.....	120
A. Pluralité des lieux du dialogue social.....	121
B. Accords collectifs dans la fonction publique.....	121
C. Encadrement partiel du dialogue social.....	123
IV. Approfondir.....	123
Chapitre 8	
Instances consultatives du personnel	125
I. Succession de réformes.....	125
A. Composition des instances.....	126
B. Évolution des missions des instances consultatives.....	127
II. Les instances nationales.....	128
A. Représentation au sein des instances.....	128
B. Missions de ces instances.....	129
III. Des comités techniques et des CHSCT aux comités sociaux.....	130
A. Comités techniques (valable jusqu'aux élections professionnelles prévues en 2022).....	131
B. Comités d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT).....	132
C. Comités sociaux.....	133
IV. Commissions administratives paritaires et commissions consultatives paritaires.....	134
A. Commissions administratives paritaires (CAP).....	134
B. Commissions consultatives paritaires.....	135
V. Approfondir.....	137

Chapitre 9	
Libertés et protections des agents	139
I. Liberté d’opinion, neutralité et laïcité du service public.....	139
A. Liberté d’opinion	139
B. Obligation de neutralité.....	140
C. Respect du principe de laïcité.....	141
II. Liberté d’expression et devoir de réserve.....	141
III. Protections des agents	142
A. Interdictions de comportements.....	143
B. Protection fonctionnelle des agents	145
C. Protection des lanceurs d’alerte	146
D. Droit de retrait d’une situation présentant un danger grave et imminent pour la santé et la sécurité des agents.....	149
IV. Approfondir	150
Chapitre 10	
Obligations professionnelles des agents	151
I. Obligations classiques	151
A. Obéissance hiérarchique	151
B. Obligation de discrétion professionnelle et de secret professionnel.....	153
C. Obligation d’exclusivité des fonctions	154
II. Obligations de dignité, d’impartialité, de probité et d’intégrité.....	156
A. Obligation de dignité.....	156
B. Obligation d’impartialité, d’intégrité et de probité	157
III. Approfondir.....	158
Chapitre 11	
Déontologie au sein de la fonction publique	159
I. Renforcement du cadre juridique déontologique	159
A. Succession de réformes	160
B. Acteurs des contrôles déontologiques	161
II. Prévention et contrôle des conflits d’intérêts dans l’exercice des fonctions.....	163
A. Obligations de comportement.....	163
B. Déclarations et gestion des avoirs.....	164
III. Contrôle des départs et des retours	167
A. Contrôle des départs.....	167
B. Contrôle des retours.....	169
IV. Approfondir	170
Chapitre 12	
Discipline, responsabilités et cessation des fonctions	171
I. Exercice du pouvoir disciplinaire	171
II. Procédure disciplinaire.....	173
A. Qualification de la faute disciplinaire	173

B. Action disciplinaire	174
C. Sanctions et recours.....	175
III. Responsabilité pécuniaire des agents	178
A. Mécanismes de la responsabilité administrative	178
B. Qualification des fautes des agents.....	179
C. Actions récursoires.....	180
IV. Responsabilité pénale des agents	180
V. Cessation des fonctions des fonctionnaires	181
A. Démission et abandon de poste.....	181
B. Licenciement et radiation des cadres.....	182
C. Rupture conventionnelle	183
VI. Approfondir.....	184
QCM 2	185
Principes généraux de la fonction publique	185

Partie 3

Recrutements et évolution professionnelle dans la fonction publique..... 189

Chapitre 13

Recrutement de fonctionnaires 191

I. Principe d'égal accès aux emplois publics	191
II. Mise en œuvre des recrutements par concours	192
A. Concours comme mode principal de recrutement des fonctionnaires.....	192
B. Principes généraux d'organisation.....	193
C. Conditions générales pour se présenter aux concours	195
D. Conditions propres à chaque concours	198
E. Situation du candidat reçu.....	199
III. Régimes dérogatoires de recrutement de fonctionnaire.....	200
A. Recrutements dans le cadre de politique d'insertion	200
B. Accès direct à certains corps de catégorie C	201
C. Tour extérieur.....	201
IV. Approfondir	202

Chapitre 14

Organisation de la carrière des fonctionnaires..... 203

I. Notions clés	203
A. Éléments de langage.....	204
B. Principes généraux de la carrière	206
II. Déroulement des carrières dans les corps	209
A. Évolution statutaire au sein d'un corps de fonctionnaire.....	209
B. Accès aux autres corps de la fonction publique	212
III. Perspectives en termes d'emplois.....	213

IV. Évaluation professionnelle.....	214
A. Enjeux et techniques d'évaluation.....	214
B. Mise en œuvre de l'évaluation professionnelle.....	217
V. Approfondir.....	220
 Chapitre 15	
Mobilités et positions statutaires.....	221
I. Principes généraux de la mobilité.....	222
A. Formes et réalité de la mobilité.....	222
B. Mobilité selon le statut.....	223
II. Organisation des mutations.....	224
A. Contexte des mutations.....	224
B. Mutations dans la fonction publique d'État.....	226
C. Mutations dans la fonction publique territoriale et changements d'établissement dans la fonction publique hospitalière.....	227
III. Positions statutaires.....	228
A. Position d'activité.....	228
B. Détachement et intégration directe.....	230
C. Disponibilité.....	232
D. Congé parental.....	233
IV. Approfondir.....	233
 Chapitre 16	
Agents contractuels.....	235
I. Modalités de recours aux contractuels.....	235
A. Un recrutement d'exception ?.....	236
B. Hypothèses de recrutement.....	236
C. Procédure de recrutement.....	239
D. Durée de l'engagement.....	240
II. Régime de la relation de travail.....	242
A. Conditions générales de rémunération.....	243
B. Mobilité des agents contractuels.....	244
C. Régime disciplinaire.....	244
III. Fin des fonctions.....	245
A. Terme du CDD.....	245
B. Licenciement.....	246
C. Démission.....	248
D. Rupture conventionnelle.....	249
IV. Approfondir.....	250
 Chapitre 17	
Réorganisations administratives et situation des agents.....	251
I. Suppressions d'emplois (dispositif pour la fonction publique d'État).....	252
A. Dispositifs d'aides à la mobilité ou au départ de la fonction publique.....	252
B. Transitions professionnelles.....	253

II. Réorganisations administratives.....	255
A. Transformation du statut de l'employeur public.....	255
B. Détachement automatique en cas d'externalisation des services ou missions.....	255
C. Reprise de personnel par un employeur public.....	256
III. Approfondir.....	257
QCM 3.....	259
Recrutements et évolution professionnelle.....	259
Partie 4	
Conditions d'exercice.....	263
Chapitre 18	
Rémunérations, temps de travail et formation.....	265
I. Rémunérations.....	265
A. Traitement indiciaire et éléments associés.....	266
B. Régimes indemnitaires.....	269
II. Temps de travail.....	273
A. Durée du temps de travail.....	274
B. Conditions d'exercice du travail.....	274
C. Télétravail.....	275
D. Congés.....	276
III. Formation.....	277
A. Formation statutaire.....	278
B. Formation professionnelle.....	278
IV. Approfondir.....	281
Chapitre 19	
Protection en cas d'altération de la santé.....	283
I. Congés liés à la maladie.....	283
II. Inaptitude physique et employabilité.....	284
A. Reclassement.....	284
B. Période de préparation au reclassement (PPR).....	285
C. Temps partiel thérapeutique.....	285
III. Règles applicables en cas d'imputabilité au service.....	286
A. Notions.....	286
B. Congé d'invalidité temporaire imputable au service (CITIS).....	288
IV. Approfondir.....	289
Chapitre 20	
Santé, sécurité et conditions de travail.....	291
I. Notions : Santé, sécurité et conditions de travail.....	291
A. Sécurité et santé des travailleurs.....	292
B. Conditions de travail.....	292

II. Acteurs	294
A. Médecine de prévention	295
B. Assistants, conseillers de prévention et personnes en charge de l'inspection	297
III. Obligations de l'employeur en matière de santé et sécurité au travail	298
A. Obligations générales	298
B. Documents au service de la protection de la santé et la sécurité des agents	300
C. Suivi médical des agents et traçabilité des risques professionnels.....	301
D. Risques psycho-sociaux	303
IV. Approfondir	304
QCM 4	305
Conditions d'exercice	305

Partie 5

Approfondissements	309
---------------------------------	-----

Chapitre 21

Particularités de la fonction publique territoriale	311
--	-----

I. Caractéristiques de la fonction publique territoriale.....	311
A. Particularités de l'emploi territorial.....	312
B. Logiques mutualistes.....	314
C. Dynamique du statut : entre uniformisation et modèle de la fonction publique	315
II. Particularités en termes de gestion	316
A. Conditions d'exercice du pouvoir des employeurs territoriaux	316
B. Recrutement et évolution de la carrière.....	318
C. Gestion de l'évolution de l'emploi.....	319
III. Particularités des instances collectives	321
A. Conseil supérieur de la fonction publique territoriale	321
B. Instances locales.....	322
IV. Régimes particuliers	323
A. Fonctionnaires à temps non complet	323
B. Collaborateurs de cabinet.....	324
V. Approfondir.....	326

Chapitre 22

Particularités de la fonction publique hospitalière	327
--	-----

I. Caractéristiques de la fonction publique hospitalière.....	327
A. Diversité des employeurs et des statuts	328
B. Diversité des sources du droit	331
II. Particularités en termes de gestion	332
A. Conditions d'exercice du pouvoir de gestion.....	332
B. Corps et emplois de direction	334
C. Réorganisation et transitions professionnelles	337

III. Particularités des instances collectives	338
A. Conseil supérieur de la fonction publique hospitalière.....	339
B. Instances consultatives locales	339
IV. Approfondir	343
Chapitre 23	
Haute fonction publique	345
I. Délimitation de la haute fonction publique.....	345
A. Emplois de la haute fonction publique.....	345
B. Corps relevant de la haute fonction publique	347
II. Réformes renforçant la diversité des profils des emplois de la haute fonction publique.....	349
A. Sous-représentation des femmes dans les emplois de la haute fonction publique.....	349
B. Renforcement de la diversité des profils.....	351
III. Approfondir.....	354
Chapitre 24	
Égalité des sexes dans la fonction publique	357
I. Égalité des sexes.....	357
A. Suppression de certaines discriminations	357
B. Égalité et dialogue social	358
C. Lente évolution des chiffres.....	358
II. Évolution du cadre des politiques RH	359
A. Renforcement des actions en faveur de l'égalité	359
B. Développement des statistiques sexuées	361
III. Développement de règles pour rendre l'égalité effective	362
A. Représentation équilibrée des sexes dans les instances collectives	362
B. Mesures intéressant la carrière des agents - compensation des charges familiales ...	364
C. Approfondir	365
Chapitre 25	
Handicap et fonction publique	367
I. Approche du handicap dans la fonction publique.....	368
A. Obligation d'emploi	368
B. Modes d'accompagnement	370
II. Actions au titre du recrutement et de la carrière.....	371
A. Dérogations dans le cadre de recrutement	371
B. Actions au titre de la carrière.....	373
III. Approfondir.....	374
QCM 5	375
Approfondissement	375
Liste des sigles	379
Index	383