

**DCG 3**

**Droit social**

**FICHES DE RÉVISION**



# DCG 3

# Droit social

## FICHES DE RÉVISION

### 5<sup>e</sup> édition

**Christine Alglave**

Agrégée d'économie et gestion

Professeur en classes préparatoires à l'expertise comptable

**Magali Lafont**

Agrégée d'économie et gestion

Professeur en classes préparatoires à l'expertise comptable

en partenariat avec

**DUNOD**  
leader de l'expertise comptable

  
EDITIONS  
FRANCIS LEFEBVRE

## Crédits iconographiques

p. 100 : © hourglass by Viktor Fedyuk (Tim P) from the Noun Project ;  
p. 111, de gauche à droite : © mediation by Luis Prado from the Noun Project ;  
© Conflict by Made x Made from the Noun Project.

Maquette de couverture et maquette intérieure : Yves Tremblay

Mise en pages : Nord Compo

### NOUS NOUS ENGAGEONS EN FAVEUR DE L'ENVIRONNEMENT :



Nos livres sont imprimés sur des papiers certifiés pour réduire notre impact sur l'environnement.



Le format de nos ouvrages est pensé afin d'optimiser l'utilisation du papier.



Depuis plus de 30 ans, nous imprimons 70 % de nos livres en France et 25 % en Europe et nous mettons tout en œuvre pour augmenter cet engagement auprès des imprimeurs français.



Nous limitons l'utilisation du plastique sur nos ouvrages (film sur les couvertures et les livres).

© Dunod, 2023

11 rue Paul Bert, 92240 Malakoff

[www.dunod.com](http://www.dunod.com)

ISBN 978-2-10-085098-3

# Sommaire

Avant-propos .....	7
Table des sigles et abréviations .....	9
<b>FICHE 1</b> L'évolution et les sources du droit du travail .....	11
<b>FICHE 2</b> L'application du droit et le contentieux de la relation de travail.....	15
<b>FICHE 3</b> La formation et l'exécution du contrat de travail .....	19
<b>FICHE 4</b> La diversité des contrats de travail .....	23
<b>FICHE 5</b> L'évolution du contrat de travail : la suspension .....	27
<b>FICHE 6</b> L'évolution du contrat de travail : la modification.....	31
<b>FICHE 7</b> Le temps de travail : travail effectif et régimes particuliers.....	35
<b>FICHE 8</b> Le temps de travail : aménagement, repos et congés payés .....	39
<b>FICHE 9</b> La rémunération du salarié .....	43
<b>FICHE 10</b> La formation du salarié : cadre général et obligations de l'employeur ...	49
<b>FICHE 11</b> La formation du salarié : gestion des compétences et financement .....	51
<b>FICHE 12</b> Les pouvoirs de l'employeur et les libertés des salariés .....	55
<b>FICHE 13</b> Les pouvoirs de l'employeur et la protection de la santé et de la sécurité des salariés .....	59
<b>FICHE 14</b> Le licenciement .....	65
<b>FICHE 15</b> Les autres motifs de rupture du contrat de travail .....	69
<b>FICHE 16</b> La représentation collective : les syndicats.....	73
<b>FICHE 17</b> La représentation collective : les IRP élus .....	77
<b>FICHE 18</b> La négociation collective .....	81
<b>FICHE 19</b> La négociation collective : extension et élargissement des normes conventionnelles .....	85
<b>FICHE 20</b> L'association des salariés aux performances de l'entreprise .....	89
<b>FICHE 21</b> Les conflits collectifs .....	93
<b>FICHE 22</b> Le droit de la protection sociale : introduction .....	97
<b>FICHE 23</b> Le régime général de la Sécurité sociale : couverture des risques non professionnels .....	99
<b>FICHE 24</b> Le régime général de la Sécurité sociale : couverture des risques professionnels .....	103
<b>FICHE 25</b> La protection contre le chômage .....	107
<b>FICHE 26</b> La protection sociale complémentaire .....	111
<b>FICHE 27</b> Les autres régimes de protection sociale.....	113
<b>FICHE 28</b> Le contrôle de l'application du droit et le contentieux social .....	117



# Avant-propos

## 1 MOBILES

Les fiches sont détachables ! Elles permettent donc de réviser en toutes circonstances pour des usages variés : glissées dans le manuel, en complément du cours, à emporter partout pour optimiser votre temps (dans les transports, entre deux cours...), etc.

#Détachable #Pratique #Utile #Nomade

## 2 SIMPLES

La structure des fiches est basique et claire. Chaque fiche comporte des titres et rubriques aisément repérables, des mots-clés, des notions essentielles surlignées.

#Clair #Concis #Efficace #PrêtÀRéviser

## 3 VISUELLES

Les fiches détachables Dunod reprennent l'essentiel du cours comme vous auriez pu le faire. Les informations les plus importantes ont été sélectionnées et mises en avant dans les rubriques ou surlignées dans le texte.

Des schémas, tableaux et autres synthèses facilitent la mémorisation du cours.

#Synthétique #Visuel #Structuré

## 4 ERGONOMIQUES

La navigation d'une fiche à l'autre est aisée : les nombreux renvois vous guident et vous permettent de progresser à votre rythme tout en liant les notions du programme. La lecture n'est donc pas nécessairement linéaire.

#Souple #Complémentaire

## 5 FIDÈLES AU PROGRAMME

100 % conformes au programme, les fiches couvrent toutes les notions incontournables. À la fin de chaque fiche, la rubrique « Le + de l'expert » vous offre de précieux conseils pour faire la différence lors de l'épreuve.

#Fiable #RéussiteAssurée





# Table des sigles et abréviations

Accoss : Agence centrale des organismes de sécurité sociale

AGS : Association pour la gestion du régime de garantie des créances des salariés

ANI : accord national interprofessionnel

ARE : aide au retour à l'emploi

BDES : base de données économiques et sociales

Carsat : Caisse d'assurance retraite et de la santé au travail

C2P : compte professionnel de prévention

CAHT : chiffre d'affaires hors taxes

CDC : Caisse des dépôts et consignations

CDD : contrat à durée déterminée

CDI : contrat à durée indéterminée

CEE : comité d'entreprise européen

CEP : conseil en évolution professionnelle

CFA : centre de formation des apprentis

Cnaf : Caisse nationale d'allocations familiales

CAF : caisse d'allocations familiales

Cnav : Caisse nationale d'assurance-  
vieillesse

Cnam-TS : Caisse nationale d'assurance-  
maladie des travailleurs salariés

COR : contrepartie obligatoire en repos

CPAM : caisse primaire d'assurance-maladie

CP : congés payés

CPF : compte personnel de formation

CPIR : commission paritaire inter-  
professionnelle régionale

CPNE : Commission paritaire nationale  
de l'emploi

CPP : convention de procédure participative

CPSTI : Conseil de la protection sociale  
des travailleurs indépendants

CRDS : contribution au remboursement  
de la dette sociale

CSE : comité social et économique

CSG : contribution sociale généralisée

CSP : contrat de sécurisation professionnelle

CSSCT : commission santé, sécurité et  
conditions de travail

CTP : congé de transition professionnelle

CTT : contrat de travail temporaire

DPAE : déclaration préalable à l'embauche

Dreets : Direction régionale de l'économie,  
de l'emploi, du travail et des solidarités

DUERP : document unique d'évaluation  
des risques professionnels

EPS : entreprise de portage salarial

ETP : équivalent temps plein

GPEC : gestion prévisionnelle des emplois  
et des compétences

IJSS : indemnités journalières de sécurité  
sociale

IRP : instances représentatives du personnel

ITT : incapacité temporaire de travail

LFSS : loi de financement de la sécurité  
sociale

LRAR : lettre recommandée avec avis de  
réception

MARD : modes alternatifs de règlement des  
différends

MSA : Mutualité sociale agricole

OIT : Organisation internationale  
du travail (ou ILO, pour International  
Labour Organization)

Opco : opérateur de compétences

ORE : offre raisonnable d'emploi

PDC : plan de développement des  
compétences

PEE : plan d'épargne entreprise

PEI : plan d'épargne interentreprises

PERE : plan d'épargne retraite d'entreprise

PME : petites et moyennes entreprises

PPAE : projet personnalisé d'accès à l'emploi

PSE : plan de sauvegarde de l'emploi

PSS : plafond de sécurité sociale

PUMa : protection universelle maladie

PV : procès-verbal

RAA : revenu d'activité antérieur

RCC : rupture conventionnelle collective

RCR : repos compensateur de remplacement

RNCP : répertoire national des certifications professionnelles

RSA : revenu de solidarité active

RSP : réserve spéciale de participation

RTT : réduction du temps de travail

RUP : registre unique du personnel

SJMR : salaire journalier moyen de référence

Smic : salaire minimum interprofessionnel de croissance

SMR : salaire moyen de référence

SPST : services de prévention et de santé au travail

TJ : tribunal judiciaire

TPE : très petites entreprises

Unedic : Union nationale pour l'emploi dans l'industrie et le commerce

Ursaaf : Union de recouvrement des cotisations de sécurité sociale et d'allocations familiales

VAE : validation des acquis de l'expérience

VPI : visite de prévention et d'information

#### Remarque

**Il n'est pas tenu compte, dans le présent ouvrage, des dispositions temporaires et transitoires liées à la crise de la Covid-19.**